



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Σέρρες 30 - 9 - 2022

Αριθ. Πρωτ. 1031



ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
Σ Ε Ρ Ρ Ω Ν

ΠΡΟΣ :

Ταχ. Δ/ση : Ν. Νικολάου 20
Ταχ.Κώδικας : 621 24 Σέρρες
Τηλέφωνο : 23210 98550-5
E-mail : serrelib@serrelib.gr
www : serrelib.gr
Πληροφορίες : Βασιλική Μπουτζή

Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών καλεί όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την επισκευή και συντήρηση των κτηριακών εγκαταστάσεων ποσού μέχρι δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΠΔΕ 2022 και συγκεκριμένα του έργου με κωδικό 2021ΝΑ54600010 με τίτλο «Υποστήριξη και εκσυγχρονισμός της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σερρών και των κινητών μονάδων αυτής» (ΠΚ 2017ΣΕ54400018 & 2017ΣΕ54400055), (2020ΣΕ54400026).

1) Αντικείμενο της υπηρεσίας (CPV: 50700000-2 - Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου)

Η ανωτέρω υπηρεσία αυτή είναι απαραίτητη για τη συντήρηση του κτηρίου της βιβλιοθήκης και συγκεκριμένα την αποκατάσταση των βλαβών που έχουν δημιουργηθεί σε διάφορες θέσεις και ορόφους. Η τεχνική περιγραφή των εργασιών αναφέρονται στο παράρτημα που ακολουθεί και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης.

Για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν σε κλειστό φάκελο την επίσημη προσφορά τους, (σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας), την φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και το απόσπασμα ποινικού μητρώου, μέχρι τις 10 - 10 - 2022, ημέρα Δευτέρα, και ώρα 13:00.

Το κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η ελάχιστη προσφορά ανάμεσα στους υποψηφίους αναδόχους που πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια.

Ο χρόνος υποβολής προσφοράς είναι από την ανάρτηση της παρούσας στη ιστοσελίδα της Δημόσιας Βιβλιοθήκης μέχρι την 10 - 10 - 2022. Ο χρόνος παράδοσης όλων των εργασιών ορίζεται μέχρι 04 - 11 - 2022.

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 «Απευθείας ανάθεση» του Ν. 4412/2016 καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.

Κάθε προσφορά που κατατίθεται είναι δεσμευτική και θα πρέπει να μην υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό και να ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός (1) μήνα από την ως άνω τελευταία ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

2) Φάκελος Προσφοράς Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στη Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών (Ν. Νικολάου 20, Σέρρες), στο 2^ο όροφο μέχρι και την 10 - 10 - 2022 και ώρα 13:00μ.μ.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – εφόσον υπάρχει)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την «**ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 10 - 10 - 2022 και ώρα 13:00.

Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- α) Οικονομική προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
 - β) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
 - γ) Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
 - δ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ.1 του άρθρου 80 του Ν. 4412/12. Η υποχρέωση αποσπάσματος αφορά ιδίως στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) των διαχειριστών τους. Στις δε περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Σύμβουλου και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. ε) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:
 - ε1) σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας).
 - ε2) σε περίπτωση νομικού προσώπου: έγγραφα σύστασης/ίδρυσης και εκπροσώπησης, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ/επιμελητηρίου από τα οποία να προκύπτει η υφιστάμενη κατάσταση του νομικού προσώπου και η νόμιμη εκπροσώπησή του. Σε περίπτωση που τα έγγραφα σύστασης/ίδρυσης δεν είναι κωδικοποιημένα θα πρέπει να προσκομιστούν οι σχετικές τροποποιήσεις. Στις περιπτώσεις που για οποιοδήποτε από τα ανωτέρω έγγραφα απαιτείται δημοσίευση στο ΦΕΚ θα πρέπει να προσκομιστεί και αυτή.
- Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ή ο προσφέρων αποτελεί ένωση κατά την έννοια του άρθρου 19.2 του Ν. 4412/2016, τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.
- Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι απαιτούμενες εργασίες συντήρησης του κτιρίου της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σερρών με σκοπό την αποκατάσταση των βλαβών παρατίθενται παρακάτω:

- 1) αποκατάσταση υγρασίας τόσο στον εσωτερικό όσο και στον εξωτερικό χώρο του κτιρίου,
- 2) καθαίρεση και αντικατάσταση γυψοσανίδων που έχουν φθαρεί από την υγρασία και τοποθέτηση γυψοσανίδων σε θέσεις που έχουν καταστραφεί (βανδαλισθεί),
- 3) χρωματισμούς των νέων γυψοσανίδων μετά από σπατουλάρισμα, με χρώματα ακρυλικά πλαστικά,
- 4) χρωματισμούς εσωτερικών και εξωτερικών χώρων με χρώματα ακρυλικά πλαστικά, Όπου έχει φθαρεί το επίχρισμα θα γίνει αποκατάσταση,
- 5) επισκευή σπατουλαριστών τοίχων και βαφή αυτών με χρώματα ακρυλικά πλαστικά,
- 6) αντικατάσταση σπασμένων μαρμάρων στον αύλειο χώρο με όμοια - λευκά και επισκευή των αποκολλημένων με καθάρισμα από χρώματα και επανατοποθέτηση με στερέωση.

α/α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Υγρομόνωση		52	
2	Γυψοσανίδες		90	
3	Χρωματισμοί Γυψοσανίδων		90	
4	Χρωματισμοί Τοίχων		750	
5	Χρωματισμοί Σπατουλαριστοί		150	
6	Μαρμαρικές Εργασίες		55	
ΣΥΝΟΛΟ				10.000,00€

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης



Βασιλική Μπουτζή