



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Σέρρες 18 - 9 - 2019

Αριθ. Πρωτ. 834



ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ  
Σ Ε Ρ Ρ Ω Ν

Ταχ. Δ/ση : Ν. Νικολάου 20  
Ταχ.Κώδικας: 621 24 Σέρρες  
Τηλέφωνο : 23210 98550-5  
Fax : 23210 58015  
E-mail : serrelib@serrelib.gr  
www : serrelib.gr  
Πληροφορίες : Βασιλική Μπουτζή

ΠΡΟΣ :

Κάθε ενδιαφερόμενο

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΒΑΨΙΜΟ ΤΟΥ ΒΙΒΛΙΟΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ

Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών καλεί όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για το βάψιμο της κινητής βιβλιοθήκης με προϋπολογισμό εκτιμώμενου ποσού δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (**2.900,00 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΠΔΕ 2019 και συγκεκριμένα του έργου με κωδικό 2017ΣΕ54400018 με τίτλο "Προμήθεια, διαμόρφωση, εξοπλισμός, επισκευή, συντήρηση βιβλιοαυτοκινήτων για Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών" (πκ 2014ΣΕ54400005 & 1998ΣΕ04400001).

**1) Αντικείμενο της υπηρεσίας (CPV: 50114200-9 - Υπηρεσίες συντήρησης φορτηγών αυτοκινήτων) -**

#### **Τεχνικές προδιαγραφές.**

Οι εργασίες για το βάψιμο της κινητής βιβλιοθήκης παραθέτονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΞΙΑ
Εξωτερικό ξεμοντάρισμα για γενική βαφή	
Σφυρηλατήσεις των εξωτερικών επιφανειών (χτυπήματα)	
Επισκευή των προφυλακτών (εμπρός-πίσω)	
Αρμολόγηση και στεγανοποίηση του ουρανού (άνω μέρος)	
Γενική εξωτερική βαφή του οχήματος	
Εξαγωγή παλιών αυτοκόλλητων γραμμάτων	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>2.900,00</b>

Το κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η ελάχιστη προσφορά ανάμεσα στους υποψηφίους αναδόχους που πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια.

Ο χρόνος υποβολής προσφοράς είναι από την ανάρτηση της παρούσας στη ιστοσελίδα της Δημόσιας Βιβλιοθήκης μέχρι την 27 - 09 - 2019.

Ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας ορίζεται από την απόφαση ανάθεσης μέχρι την ολοκλήρωση της υπηρεσίας.

Η απόφαση ανάθεσης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 «Απευθείας ανάθεση» του Ν. 4412/2016.

**2) Φάκελος Προσφοράς** Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στη Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών (Ν. Νικολάου 20, Σέρρες), στο 2<sup>ο</sup> όροφο μέχρι και την 27-09-2019 και ώρα 12:00μ.μ.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – εφόσον υπάρχει)

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για το «**Βάψιμο της κινητής βιβλιοθήκης**»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 27-09-2019 και ώρα 12:00 μμ.

**Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο**

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- α) Οικονομική προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή)
- β) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- γ) Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- δ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ.1 του άρθρου 80 του Ν. 4412/12. Η υποχρέωση αποσπάσματος αφορά ιδίως στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) των διαχειριστών τους. Στις δε περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Σύμβουλου και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ε) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:
  - ε1) σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας).
  - ε2) σε περίπτωση νομικού προσώπου: έγγραφα σύστασης/ίδρυσης και εκπροσώπησης, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ/επιμελητηρίου από τα οποία να προκύπτει η υφιστάμενη κατάσταση του νομικού προσώπου και η νόμιμη εκπροσώπησή του.

Σε περίπτωση που τα έγγραφα σύστασης/ίδρυσης δεν είναι κωδικοποιημένα θα πρέπει να προσκομιστούν οι σχετικές τροποποιήσεις. Στις περιπτώσεις που για οποιοδήποτε από τα ανωτέρω έγγραφα απαιτείται δημοσίευση στο ΦΕΚ θα πρέπει να προσκομιστεί και αυτή.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ή ο προσφέρων αποτελεί ένωση κατά την έννοια του άρθρου 19.2 του Ν. 4412/2016, τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

1. Προς κάθε ενδιαφερόμενο
2. Αναρτητέα στο site της Βιβλιοθήκης ([www.serrelib.gr](http://www.serrelib.gr))

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Βασιλική Μπουτζή