



«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΕΡΡΩΝ»

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

Επωνυμία

Ιδρύεται πολιτιστικό σωματείο με την επωνυμία «Σύλλογος Φίλων Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σερρών».

ΑΡΘΡΟ 2

Έδρα

Ο Σύλλογος έχει έδρα του την πόλη των Σερρών στο νομό Σερρών.

ΑΡΘΡΟ 3

Σκοποί του Συλλόγου

1. Η ανάληψη δραστηριοτήτων, για την παροχή βοήθειας και υποστήριξης στο έργο του Εφορευτικού Συμβουλίου της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σερρών, για την εξασφάλιση της πληρέστερης δυνατής ικανοποίησης των επιστημονικών, πνευματικών, μορφωτικών, εκπολιτιστικών αναγκών του Σερραϊκού λαού.
2. Η παροχή βοήθειας στη Διοίκηση και τη Διεύθυνση της Βιβλιοθήκης στη συνεργασία τους με αρμόδιους κρατικούς και ιδιωτικούς φορείς, για την εξεύρεση τρόπων καλύτερης αντιμετώπισης λειτουργικών γενικά αναγκών καθώς και την οικονομική συνδρομή και στήριξή της.
3. Η ικανοποίηση οικονομικού αιτήματος που θα υποβληθεί εγγράφως από τη Βιβλιοθήκη προς το Σύλλογο στο πλαίσιο των οικονομικών δυνατοτήτων του.
4. Η συμβολή στον εκσυγχρονισμό της βιβλιοθήκης με καλύτερη αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών, η δημιουργία νέων τμημάτων, η προσφορά εθελοντικής εργασίας από τα μέλη του συλλόγου και κάθε άλλη βοήθεια που αποσκοπεί στην περαιτέρω ανάπτυξη και προβολή της Βιβλιοθήκης.
5. Η υποβολή προς το Εφορευτικό Συμβούλιο της Βιβλιοθήκης, για ενημέρωση, αποδοχή και έγκριση, ετήσιου προγράμματος για τη διοργάνωση ποικίλων δραστηριοτήτων, με αντικείμενο που να συνάδει με τη φιλοσοφία και τους στόχους της Βιβλιοθήκης όπως αυτοί περιγράφονται στην παρ. 6 του αρθρ. 5 του Ν. 3149/2003, για την πολιτιστική και πνευματική αναβάθμιση της περιοχής μας. Το Εφορευτικό Συμβούλιο θα ενημερώνεται και για κάθε άλλη έκτακτη δραστηριότητα του Συλλόγου.



6. Η υποκίνηση της αγάπης και του ενδιαφέροντος του κοινού για το βιβλίο, η ενίσχυση της τοπικής πνευματικής κίνησης και ζωής με εκδόσεις, σεμινάρια, συνέδρια και κάθε άλλο δυνατό τρόπο.
7. Η διαφύλαξη του λαϊκού μας πολιτισμού.
8. Η ανάληψη δραστηριοτήτων για την καταγραφή, διάσωση, φύλαξη στο χώρο της βιβλιοθήκης της πολιτιστικής Σερραϊκής κληρονομιάς, όπως αυτή καταγράφεται σε βιβλία, φωτογραφίες, ταινίες, έντυπα και κάθε είδους άλλο υλικό. Αλλά και την προβολή της με τη διοργάνωση εκδηλώσεων για την ανάδειξη και διάδοσή της.
9. Η συνεργασία και επικοινωνία με άλλα σωματεία, νομικά πρόσωπα και οργανώσεις γενικά που έχουν παρεμφερείς σκοπούς και η ανάληψη δραστηριοτήτων για την προώθηση και επιτυχία των κοινών σκοπών.
10. Η προβολή της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σερρών ως εθνικού και πνευματικού ιδρύματος υψίστης σημασίας.

ΑΡΘΡΟ 4

Περιουσία και πόροι του Συλλόγου

Περιουσία του Συλλόγου αποτελεί οποιαδήποτε κληρονομιά, κληροδοσία ή δωρεά, κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτόν.

Οι πόροι του Συλλόγου προέρχονται από:

1. Τις τακτικές συνδρομές και έκτακτες εισφορές των μελών καθώς και τις εταιρικές συνδρομές. Το ύψος των τακτικών και εταιρικών συνδρομών καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση των δεκτάκτων εισφορών από το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Τις δωρεές και επιχορηγήσεις. Όταν αυτές γίνονται με όρους, τότε την αποδοχή τους αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.
3. Κάθε έσοδο που πραγματοποιείται από τις διάφορες εκδηλώσεις του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 5

Μέλη του Συλλόγου

1. Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά, επίτιμα και αρωγά.
2. Τακτικό μέλος μπορεί να είναι οποιοσδήποτε έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του. Δεν αποκλείεται το δικαίωμα συμμετοχής στο Σύλλογο ως τακτικών μελών όσων μετέχουν στο Εφορευτικό Συμβούλιο της Βιβλιοθήκης καθώς και των υπαλλήλων αυτής.
3. Επίτιμο μέλος είναι εκείνο που πρόσφερε εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύλλογο και ανακηρύσσεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.



4. Αρωγό μέλος μπορεί να είναι οποιοσδήποτε επιθυμεί να βοηθήσει το Σύλλογο γενικά στο έργο του, χωρίς την ιδιότητά του τακτικού μέλους. Τα αρωγά μέλη εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ.2 του άρθρου τούτου και επιθυμούν, γίνονται τακτικά με απλή γραπτή δήλωσή τους.
5. Για να εγγραφεί κάποιος τακτικό μέλος του Συλλόγου πρέπει να υποβάλει αίτηση εγγραφής στο Διοικητικό Συμβούλιο, με την οποία να ζητά την εγγραφή του στο μητρώο μελών και να δηλώνει ότι αποδέχεται τις διατάξεις του Καταστατικού του Συλλόγου και θα συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Για να εγγραφεί κάποιος αρωγό μέλος του Συλλόγου ακολουθείται η προηγούμενη διαδικασία αλλά με αναφορά στην αίτησή του αυτής της επιθυμίας.

ΑΡΘΡΟ 6

Δικαιώματα μελών

1. Τα τακτικά μέλη έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Δικαιούνται να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκφράζουν, διατυπώνουν και αναπτύσσουν σ' αυτές τις απόψεις και προτάσεις τους, πάνω σε θέματα που αφορούν το Σύλλογο. Να εκλέγουν τα όργανα του Συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά. Να αποχωρούν από το Σύλλογο, όποτε θέλουν με έγγραφη δήλωσή τους. Προϋπόθεση της άσκησης των δικαιωμάτων του τακτικού μέλους, είναι η κανονική εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς το Σύλλογο. Ειδικά πρέπει να είναι ταμειακώς εντάξει.
2. Τα αρωγά μέλη δικαιούνται να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και να διατυπώνουν σ' αυτές τις απόψεις τους σε θέματα που αφορούν το Σύλλογο, δεν έχουν όμως δικαίωμα ψήφου και δεν μπορούν να εκλέγουν τα όργανα του Συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά.
3. Τα επίτιμα μέλη δικαιούνται να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και να διατυπώνουν σ' αυτές τις απόψεις τους σε θέματα που αφορούν το Σύλλογο, δεν έχουν όμως δικαίωμα ψήφου και δεν μπορούν να εκλέγουν τα όργανα του Συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά.

ΑΡΘΡΟ 7

Υποχρεώσεις μελών

1. Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται:
 - Να καταβάλουν την ετήσια τακτική συνδρομή τους και τυχόν έκτακτες εισφορές που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.
 - Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του καταστατικού και τις αποφάσεις των οργάνων του Συλλόγου.
 - Να μην ενεργούν μεμονωμένα προς τις αρχές για την υποστήριξη των σκοπών του Συλλόγου.
2. Τα αρωγά μέλη έχουν τις ίδιες με τα τακτικά μέλη υποχρεώσεις. Η πληρωμή συνδρομής ή έκτακτης εισφοράς είναι προαιρετική.
3. Τα επίτιμα μέλη δεν υποχρεώνονται να καταβάλουν συνδρομές ή άλλες έκτακτες εισφορές.



ΑΡΘΡΟ 8

Διαγραφή - παραίτηση μελών

1. Ένα μέλος του Συλλόγου διαγράφεται:
 - Ύστερα από δική του αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο.
 - Εάν από πρόθεση και αποδεδειγμένα ενεργεί κατά τρόπο αντίθετο προς τους σκοπούς του Συλλόγου ή δεν πειθαρχεί στις διατάξεις του καταστατικού και στις αποφάσεις των οργάνων του Συλλόγου.
 - Εάν δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του προς το Σύλλογο αδικαιολόγητα.
2. Η διαγραφή γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. μετά από ακρόασή του. Το διαγραφέν μέλος μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Γενική τακτική ή έκτακτη Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά με πλειοψηφία του μισού συν ένα των παρόντων μελών.

ΑΡΘΡΟ 9

Όργανα Διοίκησης και ελέγχου του Συλλόγου

Τα όργανα του Συλλόγου είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) που είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου.
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) αποτελείται από 5 μέλη που εκλέγεται κάθε 3 χρόνια.
- 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) αποτελείται από 3 μέλη που εκλέγεται επίσης κάθε 3 χρόνια.

ΑΡΘΡΟ 10

Γενική Συνέλευση

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του. Ιδιαίτερα ασκεί εποπτεία και έλεγχο στα άλλα όργανα. Εγκρίνει τον διοικητικό και οικονομικό απολογισμό του Συλλόγου. Αποφασίζει για απαλλαγή ή όχι του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη, λαμβάνοντας υπόψη και την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής. Αποφασίζει οριστικά για διαγραφή μελών. Αποφασίζει με αιτιολογημένη απόφασή της, την ανάκληση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου για παράβαση καθήκοντος καθώς και ανάκληση όλου του Διοικητικού Συμβουλίου. Αποφασίζει κάθε τροποποίηση του καταστατικού. Εγκρίνει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του συλλόγου. Εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής. Αποφασίζει για την διάλυση του Συλλόγου.
2. Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται μέσα στο μήνα Φεβρουάριο από το Διοικητικό Συμβούλιο. Προκηρύσσεται 20 τουλάχιστον μέρες πριν από την διεξαγωγή της, με θέματα τουλάχιστον τα εξής: Έγκριση απολογισμού. Απαλλαγή ή όχι από ευθύνες του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής.



3. Τα θέματα της Γενικής Συνέλευσης καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Η Γενική Συνέλευση έχει δικαίωμα να συζητήσει θέμα εκτός ημερησίας διάταξης, όταν το ζητήσουν το ένα τέταρτο των παρόντων μελών.
4. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται οποτεδήποτε εφόσον ζητηθεί:
 - Από 3 τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Με κοινή αίτηση του ενός πέμπτου των ταμειακώς εντάξει μελών.
5. Έκτακτη Γενική Συνέλευση προκηρύσσεται πριν 10 τουλάχιστον μέρες, με θέματα που ορίζονται στην προκήρυξη, σύμφωνα με πρόταση εκείνων που την προκάλεσαν, και μέσα σε προθεσμία ενός μηνός από την αίτηση σύγκλησης.
6. Οι Γενικές Συνελεύσεις θεωρούνται σε απαρτία με την παρουσία του μισού συν ένα των ταμειακώς εντάξει τακτικών μελών και με την προϋπόθεση, ότι έχουν εγγραφεί πριν τρεις τουλάχιστον μήνες.
7. Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γενική Συνέλευση επαναλαμβάνεται μετά από επτά μέρες στον ίδιο τόπο, ώρα και με τα ίδια θέματα, χωρίς πρόσκληση. Θεωρείται σε απαρτία με όσα τακτικά μέλη, είναι παρόντα και εντάξει ταμειακώς.
8. Η ανακοίνωση για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης θα γίνεται από τα τοπικά έντυπα και ηλεκτρονικά ΜΜΕ και το διαδίκτυο είκοσι ημέρες πριν για την πραγματοποίησή της τακτικής και πέντε της έκτακτης και θα περιλαμβάνει τον τόπο, την ημέρα, τον χρόνο και την ημερήσια διάταξη.

ΑΡΘΡΟ 11

Διαδικασία λήψης αποφάσεων από τη Γενική Συνέλευση

Με την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης εκλέγεται Πρόεδρος και Γραμματέας, από τα έχοντα δικαίωμα ψήφου μέλη. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Για την ανάκληση όλου του Διοικητικού Συμβουλίου ή τροποποίηση του καταστατικού, απαιτείται πλειοψηφία τριών τετάρτων των παρόντων μελών που θα υπερβαίνει σε αριθμό το ένα δεύτερο των ταμειακώς εντάξει μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ψηφοφορία θα επαναλαμβάνεται.

ΑΡΘΡΟ 12

Εκλογές ανάδειξης οργάνων διοίκησης και ελέγχου

1. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής στην ίδια συνέλευση.
2. Για τη διενέργεια της εκλογής ορίζεται 3μελής Εφορευτική Επιτροπή από μη υποψήφια μέλη.
3. Στο τέλος της εκλογής συντάσσεται σχετικό πρακτικό.
4. Οι ψηφοφορίες εκλογών είναι μυστικές.



ΑΡΘΡΟ 13

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Ο Σύλλογος διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση με 3 αναπληρωματικά μέλη.
2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι 3ετής. Το νεοεκλεγόμενο Διοικητικό Συμβούλιο εντός 7 ημερών συνέρχεται υποχρεωτικά υπό την προεδρία εκείνου από τα μέλη που πήρε τους περισσότερους ψήφους και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.
3. Στο Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μετέχει ως μέλος, πρόσωπο από το Εφορευτικό Συμβούλιο της Βιβλιοθήκης ή υπάλληλος αυτής όχι όμως ως πρόεδρος ή Γραμματέας του.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά το μήνα τακτικά ή έκτακτα, όταν το συγκαλέσει ο Πρόεδρος ή τουλάχιστον 3 μέλη του.
5. Απαρτία υπάρχει με την παρουσία 3 τουλάχιστον μελών.

ΑΡΘΡΟ 14

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι 3μελής και εκλέγεται για 3 χρόνια, ταυτόχρονα με το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου. Ο πρόεδρος εκλέγεται από τα μέλη της.
2. Το έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο διαχειριστικός έλεγχος των οικονομικών πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή με έκθεσή της στην πρώτη ετήσια Γενική Συνέλευση παρουσιάζει τα ελεγκτικά οικονομικά πορίσματά της για τη διαχείριση του προηγούμενου έτους.

ΑΡΘΡΟ 15

Καθήκοντα Προέδρου

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σύλλογο προ πάσης αρχής δικαστικώς και εξωδίκως καθώς και στις σχέσεις του με τους ιδιώτες. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδριάσεις, προεδρεύει σ' αυτές και διευθύνει τις συζητήσεις, εισηγείται τα θέματα και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Υπογράφει με τον γραμματέα τα πρακτικά, με τον ταμία αποδείξεις και γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών, και γενικά κάθε έγγραφο του Συλλόγου, επιμελείται δε της εφαρμογής του καταστατικού και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.



ΑΡΘΡΟ 16

Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί πρωτόκολλο εισερχόμενων - εξερχόμενων εγγράφων, το αρχείο του Συλλόγου, το μητρώο μελών, συντάσσει τα πρακτικά και διεξάγει την αλληλογραφία του σωματείου. Υπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα και κρατάει τη σφραγίδα του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 17

Καθήκοντα Ταμιά

Ο Ταμίας τηρεί το βιβλίο ταμείου και όλα τα σχετικά με τη χρηματική διαχείριση έγγραφα και αποδείξεις. Εκδίδει διπλότυπες αποδείξεις - γραμμάτια εισπραξης και διπλότυπα εντάλματα πληρωμών που τα υπογράφει με τον πρόεδρο. Συντάσσει την οικονομική διαχείριση κάθε μήνα την οποία υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο και την οικονομική λογοδοσία κάθε έτος την υποβάλλει για έγκριση στην ετήσια Γενική Συνέλευση. Υποχρεούται να καταθέσει τα χρήματα του Συλλόγου σε τράπεζα εκτός από ποσό που θα αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα κρατεί για τρέχουσες ανάγκες. Κάθε ανάληψη χρημάτων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με τραπεζική επιταγή που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Ταμίας. Ο τραπεζικός λογαριασμός θα εκδοθεί στο όνομα του συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 18

Διάλυση Συλλόγου

1. Ο Σύλλογος διαλύεται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με την παρουσία των τριών τετάρτων των ταμειακώς εντάξει μελών. Η απόφαση λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων μελών.
2. Σε περίπτωση διαλύσεως η περιουσία του Συλλόγου μεταβιβάζεται ολόκληρη στη Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σερρών.

ΑΡΘΡΟ 19

Τελικές διατάξεις

1. Ο Σύλλογος φέρει στρογγυλή σφραγίδα, η οποία στο κέντρο παρουσιάζει μικρογραφία το λογότυπο του Συλλόγου και περιμετρικά τις λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΕΡΡΩΝ» και το έτος ίδρυσης.
2. Οτιδήποτε δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό, καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα πάντοτε με το πνεύμα του καταστατικού τούτου, τις οικείες διατάξεις των Νόμων περί σωματείων και του Αστικού Κώδικα.



ΑΡΘΡΟ 20

Το καταστατικό αυτό, το οποίο αποτελείται από 20 άρθρα, συζητήθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του, από τα παρόντα ιδρυτικά μέλη και ψηφίστηκε ομόφωνα, σήμερα την 5/5/2010, ημέρα Τετάρτη και ώρα 20.00, στις Σέρρες και καταχωρήθηκε στο οικείο βιβλίο του Πρωτοδικείου.

Σέρρες 5 / 5 / 2010

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ				
	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ	
2	ΑΝΘΥΜΙΔΟΥ	ΦΩΤΕΙΝΗ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	
3	ΒΑΒΑΛΕΚΑΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΜΙΧΑΗΛ	ΔΑΣΟΛΟΓΟΣ	
4	ΒΑΒΑΛΙΔΗΣ	ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ	ΖΗΣΗΣ	ΣΥΝΤ. ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	
5	ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΙΡΗΝΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	
6	ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ	ΣΟΦΙΑ	ΑΓΑΜΕΝΩΝ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ	
7	ΓΙΩΣΑΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΥΣΙΚΟΣ	
8	ΓΟΥΝΑΡΗ - ΤΥΜΠΑΝΙΔΟΥ	ΡΟΥΛΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	
9	ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ	
10	ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ	ΒΙΚΗ	ΗΛΙΑΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΑΓΓΛΙΚΩΝ	
11	ΖΑΠΡΙΑΝΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ	
12	ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ - ΑΤΖΙΑΡΑ	ΓΙΟΛΑΝΤΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΕΜΠΟΡΟΣ	
13	ΚΑΛΠΑΚΙΔΟΥ	ΜΑΡΙΑ	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΔΑΣΚΑΛΑ	



14	ΚΑΤΣΑΒΟΥΝΗ	ΒΑΣΩ	ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ				
	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
15	ΚΑΤΣΑΝΤΩΝΗΣ	ΘΩΜΑΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	
16	ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ	ΟΛΓΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΔΑΣΚΑΛΑ	
17	ΛΟΓΑΡΝΕΣ	ΠΑΣΧΑΛΗΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ	
18	ΜΑΝΔΗΛΙΩΤΗΣ	ΖΗΣΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑΣ	
19	ΜΗΤΛΙΑΓΚΑΣ	ΖΗΣΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ	
20	ΝΟΤΑΣ	ΘΩΜΑΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ	
21	ΠΑΝΟΥ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ	
22	ΠΟΛΥΤΙΔΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΧΡΥΣΑΦΗΣ	ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	
23	ΤΑΚΟΥΡΙΔΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΜΩΥΣΗΣ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ	
24	ΤΖΟΥΡΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΜΑΥΡΗΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕΗ	
25	ΤΟΥΤΖΙΑΡΗ	ΙΟΡΔΑΝΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	
26	ΤΡΑΓΑΚΗΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	ΔΑΣΚΑΛΟΣ	
27	ΤΣΑΡΟΥΧΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	
28	ΦΙΛΙΠΠΑΣ	ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΙΩΑΚΕΙΜ	ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	
29	ΦΡΑΓΚΕΔΑΚΗ	ΝΙΝΕΤΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	
30	ΦΡΑΓΚΕΔΑΚΗΣ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ	
31	ΦΩΤΙΑΔΟΥ	ΑΝΤΩΝΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		
32	ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑΣ	



Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ				
	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
33					
34					